## 附件2 河西区知识产权资助项目申报书

编号:

**河西区知识产权资助项目申报书**

单位名称： （加盖公章）

项目名称：

起始期限：

申报时间：

**河西区知识产权局制表**

(2023年)

**填 报 说 明**

1.申报单位填写内容及提供资料须保证其真实完整无误，文字叙述和数据应准确可靠。

2.申报书内各栏目不得空缺，无内容时填“无”。

3.申报书中各表格请根据实际情况填写，不够可自行加页。

4.申报书及相关材料一律采用A4纸，用钢笔填写或用计算机打印填报，并按申报书和附件材料顺序装订成册，一式3份并报电子件。

5.申报材料左侧装订成册，直接用申报书首页作为封面，不得采用胶圈、文件夹等带有突出棱边的装订方式。

6.项目名称按照规范填写，不要填写产品型号、系列号、编号。

7.申报编号由区知识产权局统一填写。

8.申报材料不退回，申报企业应将所报材料自行留底。

9.申报单位按照附件清单要求，提交附件材料。一、单位基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申报单位名称 | （盖章） | | | | | 机构代码 | |  | |
| 通讯地址 |  | | | | | 邮编 | |  | |
| 开户行 |  | | | 开户账号 | |  | | | |
| 法人类型 | □企业法人 □事业法人 | | | | | 成立时间 | | 年 月 日 | |
| 单位类型 | □高等院校 □科研院所 □专利服务机构  □科技型企业 □金融服务机构  □其他 | | | | | | | | |
| 注册资金 | 万元 | | | 注册地区 | | 天津市 区 | | | |
| 总资产 | 万元 | | | 上年度营业收入 | | 万元 | | | |
| 资产负债率 |  | | | 上年度净利润 | | 万元 | | | |
| 法定代表人（主要负责人） | 姓名 |  | | 电话 |  | | 手机 | |  |
| 联系人 | 姓名 |  | | 邮箱 |  | | 手机 | |  |
| 经营条件 | □办公面积 平米 □独立网站 □专利数据库 □其它 | | | | | | | | |
| 人员情况  （人） | 总人数 | |  | | 专职从事专利运营人数 | | | |  |
| 硕士（含以上）人数 | |  | | 大专（含以下）人数 | | | |  |
| 大学本科人数 | |  | | 高级职称人数 | | | |  |
| 中级职称人数 | |  | | 具有专利、法律、评估等相关从业资格人数 | | | |  |

二、工作基础

|  |
| --- |
| **单位情况简介：**（简要描述300字左右，可在实施方案中详细说明） |
| **建立相关制度情况：**（简要描述300字左右，可在实施方案中详细说明） |
| **专职人员简介：**（简要描述300字左右，可以实施方案中详细说明） |
| **已取得的与项目相关的工作业绩：**（简要描述500字左右，可在实施方案中详细说明） |
| **自有数据资源情况：如专题数据库等**（简要描述300字左右，可在实施方案中详细说明） |

三、项目实施方案

|  |
| --- |
| 项目实施方案（ 年 月至 年 月） |
| **申报项目实施的意义：**（简要描述300字左右，可在实施方案中详细说明） |
| **项目实施的重点内容：**（简要描述500字左右，可在实施方案中详细说明） |
| **项目实施的计划安排：**（简要描述300字左右，可在实施方案中详细说明） |
| **项目预期目标与成果：**（简要描述500字左右，可在实施方案中详细说明） |
| **项目实施的保障措施：**（简要描述500字左右，可在实施方案中详细说明） |

四、项目实施经费预算

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目总体预算** | | 万元 | | |
| **项**  **目**  **支**  **出**  **预**  **算**  **及**  **测**  **算**  **依**  **据** | **项**  **目**  **资**  **金**  **来**  **源** | **资金来源** | **金额** | **说明** |
| 合计 |  |  |
| 1．自筹 |  |  |
| 2．区知识产权局 |  |  |
| **区**  **专**  **项**  **支**  **出**  **明**  **细** | **支出项目内容** | **金额** | **说明** |
| 1． |  |  |
| 2． |  |  |
| 3． |  |  |
| 4． |  |  |
| 5. |  |  |

五、申报单位承诺

|  |
| --- |
| 我单位保证本申报书填写内容及所提供的相关资料真实、完整、准确，所涉及知识产权不侵犯他人在先权利。如有不实，我单位承担由此产生的一切责任。  负责人（签字）： （公章） 年 月 日 |

1. 业务科室意见

|  |
| --- |
| □符合要求，材料齐备 □不符合要求或材料不齐备  经办人： 科长： 年 月 日 |

七、局党委会审批意见

|  |
| --- |
| 根据 年 月 日第 次局党委会研究，决定：  □同意列入资助项目，核定资助金额 万 仟 佰 拾 元（￥ 元）  □不同意列入资助项目  主管局领导： 年 月 日 |

## 附件3 项目实施方案（模板）

项目实施方案（模板）

1．项目目的、意义和必要性（包括项目提出的背景和必要性，说明项目前景等）

2．项目目标和成果（包括工作目标，以及达到的知识产权情况）

3．总经费预算、资金筹措方式及来源（包括项目总投资概算、新增资金筹措及来源、资金使用计划等）

4．项目进度安排（包括实施年限、每半年的进度安排等）

5．预期的经济、社会效益分析等情况（包括项目总体评价、经济效益指标、社会效益、专利实施转化和产业化安排等）

6．工作基础及条件（包括现有专利创造、运用、保护和管理的工作基础，已具备的实施条件、国内外的专利情况、研究队伍和产学研情况、是否取得前期成果，国家和市财政资金前期资助情况及其与本项目之间的关系等）

7．承担单位简介及合作方式（包括承担单位的实力、生产经营状况、财务状况以及合作的具体形式等）

8．项目负责人及主要成员简介（姓名、性别、年龄、学历、学位、技术职称与职务以及与本项目相关的主要工作业绩、获奖、入选国家和市级人才计划情况等）

9．风险分析（包括技术、人员、市场、政策和项目承担单位等方面）

（建议使用三号黑体字打印标题、小三号仿宋字打印正文，上下左右边框不低于25mm，行间距适当。）

## 附件4 知识产权奖补项目资助申请表

知识产权奖补项目资助申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称  （盖章） |  | | | 机构代码 |  |
| 注册地址 |  | | | 邮 编 |  |
| 法人姓名 |  | 办公电话 |  | 手 机 |  |
| 联 系 人 |  | 办公电话 |  | 手 机 |  |
| 所获称号或荣誉 |  | | | | |
| 获得时间 |  | | | | |
| 产业门类 | （按照战新数据字典填写战略性新兴产业代码和名称） | | | | |
| 开户银行 |  | | | | |
| 银行账号 |  | | | | |
| 申请资助金额 | 万 仟 佰 拾 元（￥ 元） | | | | |
| **申报主体承诺** | 本单位承诺：我单位目前经营状况正常，财务和信用状况良好；不存在非正常专利申请、恶意抢注和囤积商标行为；未被认定为失信联合惩戒对象，且过去在申报和承担各级知识产权项目中没有不良信用记录；本单位将严格按照有关规定和任务要求推进项目实施。  本单位承诺如有失实或失信行为，愿意根据相关规定，承担以下责任：  1、取消资助资金申请资格，并收回已拨付资金；  2、根据失信情况，记入黑名单信用记录，并报送至市公共信用信息平台，列入社会信用记录，接受相应处理。  单位签章：  法定代表人（签名）：  年 月 日 | | | | |
| **业务科室意见** | □符合资助要求，材料齐备 □不符合资助要求或材料不齐备  经办人： 科长： 年 月 日 | | | | |
| **局党委会审批意见** | 根据 年 月 日第 次局党委会研究，决定：  □同意列入资助项目  核定资助金额 万 仟 佰 拾 元（￥ 元）  □不同意列入资助项目  主管局领导： 年 月 日 | | | | |