

## 社区应急响应队建设指南

Guidelines for building community emergency response teams

(点击此处添加与国际标准一致性程度的标识)

(征求意见稿)

XXXX – XX – XX 发布

XXXX – XX – XX 实施

天津市市场监督管理委员会 发 布

目 次

前 言 ..... II

引 言 ..... 错误!未定义书签。

1 范围 ..... 3

2 规范性引用文件 ..... 3

3 术语和定义 ..... 3

4 建设原则 ..... 4

5 工作职责 ..... 4

6 人员配备 ..... 5

7 设施 ..... 5

8 应急救援装备物资 ..... 5

9 应急救援行动方案 ..... 6

10 应急演练 ..... 7

11 培训 ..... 7

12 宣传 ..... 7

13 日常管理 ..... 7

14 监督检查 ..... 8

参 考 文 献 ..... 9

## 前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

本文件由XXXX提出并归口。

本文件起草单位：

本文件主要起草人：

# 社区应急响应队伍建设指南

## 1 范围

本文件规定了社区应急响应队伍建设的建设原则、工作职责、人员配备、设施、应急救援装备物资、应急救援行动方案、应急演练、培训、宣传、日常管理、监督检查等内容。

本文件适用于天津市行政区域内建立的社区应急响应队伍。

## 2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 20000.1—2014 标准化工作指南 第1部分：标准化和相关活动的通用术语

AQ/T 9007 生产安全事故应急演练基本规范

## 3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

### 3.1

#### 社区应急响应队伍

由法人单位、团体或群众自发组织的，从事本区域自然灾害、事故灾难、公共卫生事件和社会安全事件等突发事件的先期应急处置、人员疏散、配合专业救援队伍进行抢险救援行动与防灾减灾救灾科普宣传的应急救援队伍。

### 3.2

#### 先期应急处置

突发事件发生后，社区应急响应队伍第一时间行动，及时有效地进行早期处置，最大限度防止事态进一步发展，避免次生、衍生事件发生。

### 3.3

#### 应急预案

针对可能发生的突发事件，为保证迅速、有序、有效地开展应急处置与救援行动，最大程度消除或减少突发事件造成的损失而预先制定的应急准备工作方案。

### 3.4

#### 应急响应

在突发事件发生或紧急情况出现时，依据应急预案对事件或情况作出一系列反应和处理的应急行动。

### 3.5

#### 应急演练

针对可能发生的突发事件情景，依据应急预案模拟开展的应急活动。

### 3.6

#### 桌面演练

针对事故情景，利用图纸、沙盘、流程图、计算机模拟、视频会议等辅助手段，进行交互式讨论和推演的应急演练活动。

### 3.7

#### 实战演练

针对事故情景，选择（或模拟）生产经营活动中的设备、设施、装置或场所，利用各类应急器材、装备、物资，通过决策行动、实际操作，完成真实应急响应的过程。

## 4 建设原则

### 4.1 属地性原则

社区应急响应队伍应结合一定区域内的突发事件风险特点和应急救援实际需求开展建设，以属地灾害事故先期应急处置为主要工作任务，在参与应急响应时应接受属地政府及现场救援指挥部的统一指挥和组织。

### 4.2 协同性原则

社区应急响应队伍应建立值班备勤和快速响应工作机制，开展突发事件应急处置救援相关工作，并与国家综合性消防救援队伍、各类专业救援队伍加强联动、相互协作，配合开展应急救援行动。

### 4.3 志愿性原则

社区应急响应队应以社会公益和志愿履行社会责任为目的，不以盈利为组织或个人目标，自愿参与突发事件应急救援和防灾减灾救灾科普宣传等工作。

### 4.4 安全性原则

社区应急响应队在日常训练、救援行动中将安全作为贯穿性原则，在队伍中应牢固树立“生命至上、安全第一”的理念，按照“自身、队员、群众、遇险被困人员”顺序明确安全优先等级；社区应急响应队伍应坚决做好安全风险防范，救援过程注重安全研判、科学决策，按照“应保尽保”的原则落实救援队员的意外伤害等保险保障。

## 5 队伍职责

5.1 参加街道（镇）、社区、园区组织的防灾减灾、自救互救、应急避险等相关培训；

5.2 面向群众开展应急法律法规、防灾减灾知识、安全生产知识、应急技能等宣传教育活动；

5.3 发现突发事件苗头及时报告，协助做好预警信息传递、灾情收集上报、灾情评估等工作；

5.4 承担街道（镇）、社区、园区突发事件的秩序维护、紧急抢险救援、人员疏散转移等先期应急处置工作，配合专业应急救援力量做好应急处置和保障工作，协助做好善后处置、物资发放等工作；

5.5 熟悉街道（镇）、社区、园区突发事件应急预案体系，参加街道（镇）、社区、园区组织的应急预案培训与演练；

5.6 接受上级应急管理领导小组及其办公室的统一领导、指挥和调度，参加跨区域突发事件的应急处置工作；

5.7 协助街道（镇）应急管理领导小组、社区（村）、园区开展其他应急工作。

## 6 人员配备

### 6.1 社区应急响应队伍人员配备

6.1.1 应组建不少于 20 人的社区应急响应队伍。

6.1.2 宜整合警务、医务、消防、物业管理、企事业单位、学校、居（村）民、卫生所（室）人员、网格员（长）、志愿者等相关人员。

6.1.3 社区应急响应队伍组建后，应明确负责人，建立花名册，明确人员分工，畅通联络方式，实行动态管理。

6.1.4 社区应急响应队伍应设队长 1 名，副队长 2 名。

6.1.5 副队长负责协助队长开展突发事件防范与应急处置救援各项工作，统筹安排好各职能组的职责和任务分工。

6.1.6 队长与副队长应满足以下要求：

A) 政治合格，具备较强的身心素质，优先考虑具备应急救援工作经历的人员、退役军人及退役消防人员；

B) 副队长应通过防灾减灾基本知识、生命救助基本知识、防灾避险自救互救技能等相关培训后上岗；

C) 具备较强的队伍管理、指挥、沟通协调能力，能快速研判应急救援现场安全风险，确定现场应急救援工作方案。

6.1.7 队员在队长的领导下开展突发事件防范与应急处置救援各项工作。

6.1.8 队员应满足政治合格，具备良好的身体素质、心理素质和沟通协作能力，优先考虑具备应急救援工作经历的人员、退役军人及退役消防人员。

## 7 设施

7.1 社区应急响应队伍应配备用房包括业务用房和辅助用房，具体使用面积以满足实际需要为主。业务用房应包括办公室、值班室、应急装备物资储备库（点）、训练场所等。辅助用房应包括会议室、学习教育室等。可结合实际情况一室多用。

7.2 社区应急响应队伍应配备通讯设备，并保持 24 小时畅通。

## 8 应急救援装备物资

### 8.1 配备要求

8.1.1 社区应急响应队伍应配备装备物资包括但不限于：

——个人防护装备：如安全帽、防护服、护目镜、消防手套等；

——抢险救援工具：如铁锹、铁镐、救援绳索、担架、编织袋、灭火器、防洪沙袋、编织袋、挡水板、麻袋、橡皮艇、排水泵等；

——应急通信设备及信号标识设备：如对讲机、哨子、铜锣、警报器、高音喇叭、扩音器、警戒带、警戒标志杆、闪光警示灯、安全警示背心等；

——应急照明设备：如小型发电机、移动照明、应急灯、手电筒、电缆等；

——急救医疗物资：如应急药箱，存放碘伏或75%酒精、药品（含止泻药、感冒药、镇痛药等常用非处方药）、医用材料（创可贴、纱布绷带、医用镊子等）等，可结合街道（镇）、社区（村）、园区卫生服务中心配备。

8.1.2 沿山地区的社区应急响应队伍应结合森林防灭火及地质灾害处置要求，加强油锯、风力灭火机、组合工具、柴刀、应急救援包等相关装备物资的配备。沿河地区的应急救援队伍应配备救生衣、救生圈、水面漂浮救生绳等防护物资。

8.1.3 应急救援装备物资的配备应优先选择使用频率高、实用性强、轻便高效、功能多样、通用性强的装备物资。

8.1.4 社区应急响应队伍应建立装备物资储备清单，及时向上级部门报告储备品种和数量，实现统一管理、统一调度。

8.1.5 常用消耗类应急物资应按照不低于配备量 1:1 的比例保持库存备用量。

## 8.2 管理和维护要求

8.2.1 应急救援装备物资应建立使用台账，明确专人管理，定期检查和维护保养，及时修理、更换，确保完好。

8.2.2 应急救援装备物资应按照物资种类、数量、质量、日期等信息做好分类存放和管理，做到物资品类信息清晰，堆放安全规范，出入通道畅通。

8.2.3 应急救援装备物资管理人员和操作人员应接受相应的培训，熟悉应急救援装备物资的用途、技术性能和操作规程。

8.2.4 社区应急响应队伍应跟踪做好装备物资的发放、回收工作，并及时做好相关装备的维护保养。

## 9 应急救援行动方案

9.1 社区应急响应队伍应在熟悉属地突发事件应急预案的基础上，针对需要参与突发事件应对的具体任务，编制应急救援行动方案，要求通俗易懂、可操作性强。也可结合工作实际，在属地突发事件应急预案中编制相关内容。

9.2 应急救援行动方案的内容包括但不限于：

——任务及分工；

——流程及措施；

——综合保障；

——脆弱人群人员清单及转移避险方案。

9.3 当专业救援队伍到达后，应及时汇报前期处置情况，并配合专业救援队伍开展现场处置工作。

## 10 应急演练

10.1 社区应急响应队伍应采取桌面演练、实战演练等方式，组织开展应急演练。实战演练每年不少于2次。

10.2 社区应急响应队伍应做好演练准备，编制演练方案，明确演练内容，包括但不限于：

- 根据辖区实际，设定不同的灾害事故情景；
- 演练地点、日期、持续时间、参与人员等；
- 各项准备工作和后勤保障工作。

10.3 社区应急响应队伍应在演练活动结束后落实演练总结，建立演练档案。

10.4 宜邀请政府应急、消防、地震、气象、交通、水利、公安、自然资源、市政管理、红十字会、燃气公司等单位指导社区应急响应队伍开展应急演练。

## 11 培训

11.1 社区应急响应队伍应根据辖区各类突发事件风险类型及特点，制定年度培训工作计划，明确培训方式及内容并建立培训档案。必要时可邀请专业部门、单位或委托专业机构为社区应急响应队伍提供培训。

11.2 社区应急响应队伍应根据培训目的、培训内容、培训对象的特点，采取理论讲授、现场演示、实践操作等培训方式开展培训。可在租借或共用公共场地开展专项训练。

11.3 每年组织集中培训不少于2次，培训内容包括但不限于：

- 应急管理基础知识；
- 辖区应急预案；
- 灾害事故风险防范知识；
- 抢险救援技能；
- 急救基本知识和操作技能；
- 经典应急救援案例分析；
- 应急救援装备使用及维保方法。

## 12 宣传

12.1 社区应急响应队每年在社区（村）、园区内参与开展安全生产知识、突发事件预防及应急处置知识宣传活动不少于2次。

12.2 开展宣传活动可以采取知识讲座、观看宣传片、发放宣传手册、设立咨询点、张贴宣传海报、问题有奖抢答、知识竞赛等形式。

12.3 各项宣传活动可结合节假日、“3·23”气象日、“5·12”防灾减灾日、“6·16”安全宣传咨询日、“6月”安全生产月、“10·10”安全宣传日、“10·13”国际减灾日、“11·9”消防日、“12·2”交通安全日等进行。

## 13 日常管理



### 13.1 社区应急响应队伍应建立和完善以下工作制度：

- a) 值班值守制度；
- b) 装备物资管理制度；
- c) 队伍管理制度；
- d) 档案管理制度。

### 13.2 社区应急响应队伍应建立和完善以下工作记录：

- a) 装备物资检查与维护记录；
- b) 装备物资领取发放记录；
- c) 应急演练记录；
- d) 培训记录；
- e) 抢险救援记录。

13.3 应建立队员工作群和通信录，绘制队员居住分布地图等，通信录应注明队员工作单位、电话、工作性质、居住地点、应急技能等。

13.4 相关工作资料应及时归档。

## 14 监督检查

### 14.1 评价与检查

14.1.1 社区应急响应队伍应定期按照本文件要求对日常工作开展情况进行自我评价，并做好记录。

### 14.2 整改

社区应急响应队伍应对检查发现的问题进行原因分析，制定整改措施，落实整改时间、责任人，并对整改情况进行验证，保存相应记录。

### 参 考 文 献

- [1] GB/T 20000.1—2014 标准化工作指南 第1部分：标准化和相关活动的通用术语
  - [2] QX/T356-2016 气象防灾减灾示范社区建设导则
  - [3] DB510100/T254-2018 社区(村)应急能力建设规范
  - [4] 全国综合减灾示范社区创建管理办法(国减发(2020)2号)
-